

Số: 2827/QĐ-UBND

Hải Dương, ngày 31 tháng 10 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức
của Bảo tàng tỉnh Hải Dương

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HẢI DƯƠNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Di sản văn hóa ngày 29 tháng 6 năm 2001 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Di sản văn hóa ngày 18 tháng 6 năm 2009;

Căn cứ Nghị định số 98/2010/NĐ-CP ngày 21 tháng 9 năm 2010 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Di sản văn hóa và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Di sản văn hóa;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 18/2010/TT-BVHTTDL ngày 31 tháng 12 năm 2010 của Bộ trưởng Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về tổ chức và hoạt động của Bảo tàng;

Căn cứ Thông tư số 11/2013/TT-BVHTTDL ngày 16 tháng 12 năm 2013 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định về sưu tầm hiện vật của bảo tàng công lập;

Căn cứ Quyết định số 04/2023/QĐ-UBND ngày 12 tháng 01 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hải Dương quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại Tờ trình số 2297/TTr- SVHTTDL ngày 15 tháng 10 năm 2024.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Bảo tàng tỉnh Hải Dương là đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm chi thường xuyên, trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, có chức năng thực hiện các hoạt động: nghiên cứu khoa học; sưu tầm, tư liệu hóa tài liệu, hiện vật và di sản văn hóa phi vật thể; kiểm kê, bảo quản, trưng bày tài liệu, hiện vật và

giới thiệu di sản văn hóa phi vật thể; giáo dục, truyền thông và dịch vụ nhằm phục vụ nhu cầu nghiên cứu, học tập, tham quan và hưởng thụ văn hóa của công chúng.

2. Bảo tàng tỉnh Hải Dương có tư cách pháp nhân, có con dấu, trụ sở riêng, được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước và Ngân hàng theo quy định của pháp luật; chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, đồng thời chịu sự chỉ đạo kiểm tra, giám sát về chuyên môn nghiệp vụ của các cơ quan Nhà nước có thẩm quyền.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Tham mưu xây dựng các dự thảo quy hoạch, dự án, đề án, chương trình, kế hoạch hoạt động, phát triển của Bảo tàng tỉnh trình cấp có thẩm quyền phê duyệt và tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt;

2. Tổ chức nghiên cứu khoa học phục vụ việc bảo vệ và phát huy giá trị di sản văn hóa, nâng cao chất lượng hoạt động của bảo tàng; tham gia nghiên cứu các đề tài khoa học về bảo tàng, di sản văn hóa, lịch sử địa phương; thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin vào các lĩnh vực hoạt động của Bảo tàng;

3. Tổ chức các hoạt động sưu tầm, tư liệu hóa (*chụp ảnh, quay phim, số hóa...*) tài liệu, hiện vật và di sản văn hóa ở trong và ngoài nước phù hợp với phạm vi, đối tượng, nội dung hoạt động của bảo tàng, thông qua các phương thức: khảo sát điền dã; thăm dò, khai quật khảo cổ hoặc thu thập hiện vật tại thực địa; tiếp nhận tài liệu, hiện vật do tổ chức, cá nhân chuyển giao, hiến tặng; mua, trao đổi tài liệu, hiện vật với tổ chức, cá nhân...theo các quy định của pháp luật hiện hành và các điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên.

4. Tổ chức hoạt động kiểm kê tài liệu, hiện vật của bảo tàng theo quy chế của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch; lập, quản lý, lưu trữ hồ sơ kiểm kê tài liệu, hiện vật; thực hiện việc cung cấp thông tin, tư liệu theo quy định của pháp luật.

5. Thực hiện hoạt động bảo quản tài liệu, hiện vật của bảo tàng khi trưng bày, khi lưu giữ trong kho và khi đưa ra ngoài bảo tàng theo quy định của pháp luật; thực hiện các biện pháp bảo quản phòng ngừa, bảo quản trị liệu nhằm kéo dài tuổi thọ hiện vật.

6. Tổ chức hoạt động trưng bày tài liệu, hiện vật và giới thiệu di sản văn hóa phi vật thể gồm: trưng bày dài hạn, ngắn hạn tại bảo tàng; trưng bày, triển lãm lưu động ở trong và ngoài nước; tổ chức giới thiệu di sản văn hóa phi vật thể gắn với tài liệu, hiện vật, nội dung trưng bày của bảo tàng theo quy định của pháp luật.

7. Tổ chức và phối hợp tổ chức hoạt động giáo dục của bảo tàng gồm: hướng dẫn tham quan; tổ chức chương trình giáo dục di sản văn hóa thông qua tài liệu, hiện vật tại bảo tàng và di tích; tổ chức các hoạt động trải nghiệm nghề truyền thống, trò chơi dân gian, trình diễn nghệ thuật dân gian tại bảo tàng hoặc lưu động; tổ chức hội thảo, tọa đàm khoa học, nói chuyện chuyên đề; xuất bản

ấn phẩm liên quan đến hoạt động giáo dục của bảo tàng... phù hợp với nội dung hoạt động và đối tượng công chúng của bảo tàng, nhằm tạo cơ hội và khuyến khích các hình thức học tập và hưởng thụ văn hóa của công chúng.

8. Tổ chức và phối hợp tổ chức hoạt động truyền thông của bảo tàng gồm: giới thiệu nội dung và hoạt động của bảo tàng trên phương tiện thông tin đại chúng; tổ chức các hoạt động tuyên truyền, quảng bá về di sản văn hóa; tổ chức chương trình quảng bá, phát triển công chúng và xã hội hóa hoạt động của bảo tàng; tổ chức lấy ý kiến đánh giá của công chúng về hoạt động của bảo tàng; xây dựng mạng lưới tổ chức, cá nhân có liên quan để phát triển hoạt động của bảo tàng;... phù hợp với phạm vi, đối tượng, nội dung hoạt động và tuân thủ các quy định của pháp luật có liên quan.

9. Tổ chức và phối hợp tổ chức hoạt động dịch vụ của bảo tàng bao gồm: dịch vụ ăn, uống, nghỉ ngơi, giải trí và các dịch vụ khác; phát triển sản phẩm lưu niệm, xuất bản ấn phẩm của bảo tàng; các sự kiện văn hóa, giáo dục, thể thao và du lịch; cung cấp thông tin, tư liệu; tư vấn kỹ thuật, nghiệp vụ bảo tàng; giám định, thẩm định di vật, cổ vật, bảo vật quốc gia; bảo quản, phục hồi, làm bản sao tài liệu, hiện vật; hợp tác khai quật khảo cổ; hợp tác bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ về bảo tàng... phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của bảo tàng và quy định của pháp luật.

10. Xây dựng hồ sơ khoa học di tích lịch sử - văn hóa, danh lam thắng cảnh trên địa bàn tỉnh đề nghị các cấp có thẩm quyền xếp hạng; tổ chức bổ sung hồ sơ khoa học di tích đã được xếp hạng các cấp; phối hợp tổ chức kiểm kê, lập danh mục, lập hồ sơ xếp hạng di tích lịch sử - văn hóa và danh lam thắng cảnh trên địa bàn tỉnh; phối hợp nghiên cứu triển khai các quy hoạch, dự án tu bổ, tôn tạo di tích lịch sử - văn hóa, danh lam thắng cảnh trên địa bàn tỉnh theo quy định của Nhà nước và phân công của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

11. Tổ chức sưu tầm, biên soạn các sự kiện lịch sử tiêu biểu của tỉnh; tư vấn cho các tổ chức và cá nhân về lĩnh vực lịch sử, di sản văn hóa làng; biên soạn hoặc tham gia biên soạn và xuất bản các ấn phẩm về lịch sử, di sản văn hóa, danh nhân, sự kiện lịch sử,... của địa phương trong tỉnh; Sưu tầm, in dịch, phục chế các tư liệu thư tịch Hán nôm liên quan đến di sản văn hóa;

12. Xây dựng hồ sơ đề nghị công nhận bảo vật quốc gia của bảo tàng tỉnh; hồ sơ đề nghị thành lập bảo tàng; hồ sơ xếp hạng bảo tàng trình cấp có thẩm quyền theo quy định.

13. Tổ chức và phối hợp tư vấn, giám định, thẩm định tài liệu, hiện vật; thực hiện việc điều chuyển, tiếp nhận, gửi giữ, cung cấp bản sao, thanh lý, hủy tài liệu, hiện vật theo chức năng, nhiệm vụ được giao, quy định của pháp luật và sự phân công của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

14. Tư vấn chuyên môn, nghiệp vụ cho các nhà (phòng) truyền thông, tưởng niệm, lưu niệm, di tích, phòng trưng bày, bảo tàng tư nhân, chủ sở hữu di sản hợp pháp trên địa bàn tỉnh theo sự phân công của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch hoặc đề nghị của tổ chức và cá nhân; Tổ chức và hợp tác đào tạo, bồi

dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ làm công tác bảo tàng trong tỉnh;

15. Thực hiện hợp tác quốc tế trong lĩnh vực bảo tàng, hoạt động bảo vệ và phát huy giá trị của di tích lịch, sử văn hóa và danh lam thắng cảnh theo quy định của pháp luật và của tỉnh;

16. Thực hiện xã hội hóa, vận động thu hút các tổ chức, cá nhân và tiếp nhận, quản lý, sử dụng các nguồn tài trợ cho bảo tàng theo quy định của pháp luật và của tỉnh;

17. Quy định cụ thể chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng chuyên môn nghiệp vụ trực thuộc đơn vị, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của đơn vị và theo quy định của cơ quan Nhà nước có thẩm quyền.

18. Xây dựng Đề án tự chủ của đơn vị, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt; tổ chức triển khai thực hiện và chịu trách nhiệm trước Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và trước pháp luật đối với các nội dung theo Đề án tự chủ của đơn vị.

19. Bảo đảm chất lượng dịch vụ sự nghiệp công theo các tiêu chí, tiêu chuẩn do cơ quan Nhà nước có thẩm quyền quy định; Thực hiện quy định công khai, trách nhiệm giải trình hoạt động của đơn vị theo quy định của pháp luật.

20. Quản lý tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc trong đơn vị; thực hiện chế độ tiền lương và các chính sách, chế độ đối với viên chức và người lao động thuộc đơn vị theo quy định của pháp luật và theo phân cấp hoặc ủy quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh và Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

21. Quản lý, sử dụng và chịu trách nhiệm về nguồn tài chính, tài sản được giao và các nguồn thu khác theo quy định của pháp luật và theo phân công, phân cấp hoặc ủy quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh và Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

22. Thực hiện công tác thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất về tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và các cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

23. Thực hiện nhiệm vụ khác do Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch giao và theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức

1. Lãnh đạo Bảo tàng tỉnh, gồm: Giám đốc và không quá 02 Phó Giám đốc.

2. Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ gồm: 03 phòng:

a) Phòng Hành chính - Tổng hợp;

b) Phòng Nghiệp vụ bảo tàng;

c) Phòng Di tích - Lịch sử địa phương.

Điều 4. Hiệu lực thi hành

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 10 tháng 11 năm 2024.

Điều 5. Trách nhiệm thi hành

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc các sở: Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Nội vụ, Tài chính; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và Giám đốc Bảo tàng tỉnh chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- Phòng KG-VX: Hiến;
- Lưu: VT, NC, Chình.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Minh Hùng